



Ofrezca proyectos ganadores

Planifique proyectos fácilmente y colabore desde absolutamente cualquier lugar con las herramientas adecuadas para gestores de proyectos, equipos de proyectos y personas que toman decisiones.

Creación y Planificación de Proyectos

MS Project 2010

S10

Primavera

¿A quién está dirigido el curso?

Estudiantes y Profesionales de Ingeniería, Administración y Proyectistas que necesiten una herramienta electrónica de gestión. Microsoft Project y Primavera Project Planner 6 son potentes programas de gestión de proyectos que se utiliza y demanda cada vez más por parte de las empresas, para crear planes de proyecto, introducción de datos reales de evolución y realizar un completo seguimiento de cada una de sus partes, así como contabilizar la variación que se produce en el transcurso de un proyecto respecto a lo que inicialmente se había programado (línea de base).

Todo proyecto requiere de una inversión es por eso que incluimos el Módulo de Costos y Presupuestos en S10 ya que usted necesita especificar el presupuesto detallando el costo de cada recurso por cantidad y tipo.

Al finalizar el curso de especialidad el alumno será capaz de:

- ✓ Identificar y manejar con soltura la metodología el trabajo de MS Project
- ✓ Aprender a realizar un plan de trabajos.
- ✓ Planificar de forma ordenada y coherente la sucesión de las tareas de un proyecto EDT.
- ✓ Especificar y configurar los recursos, y su afección de los costos de estos a través del tiempo.
- ✓ Solucionar las sobreasignaciones y redistribuir los recursos de forma que puedan cumplir con el trabajo asignado y sean utilizados al máximo de su disponibilidad.
- ✓ Configurar las distintas vistas de Project.
- ✓ Crear Presupuestos agrupando los recursos por índice unificado.
- ✓ Ingresar los costos y cantidades de los recursos de forma rápida.
- ✓ Obtener diversos reportes que permitan analizar mejor los resultados.
- ✓ Especificar los gastos generales.
- ✓ Realizar la fórmula polinómica que da como resultado el K del presupuesto.
- ✓ Crear Proyectos, Definir WBS (Work Breakdown Structure).
- ✓ Describir una actividad y sus componentes.
- ✓ Describir los tipos de actividad.
- ✓ Adición de actividades.
- ✓ Agregar un tema Notebook.
- ✓ Configurar las distintas vistas de Project.
- ✓ Visualización de un diagrama lógico de red.
- ✓ Tipos de relaciones.

Ventajas y características del curso:

- ✓ El alumno participante contará con permanente asesoría en el transcurso de la duración del curso previa coordinación con el instructor a través de tutorías personalizadas.
- ✓ Instructor con amplios conocimientos y experiencia.
- ✓ El curso es teórico práctico en una relación de 10/90 (10% de teoría y 90% práctico) es decir aplicamos la filosofía de "Aprender Haciendo",
- ✓ La evaluación y corroboración del aprendizaje será constante realizando distintas prácticas.
- ✓ A todos los participantes se les entregará 01 manual Virtual por Módulo, donde encontrará la teoría fundamental y los ejercicios realizados en el curso sin ningún costo Adicional (No se les entrega a los reprogramados).
- ✓ Se hará entrega de un certificado de aprobación a los alumnos que hayan rendido satisfactoriamente el examen final, por cada módulo.

Duración del Curso:

- ✓ **Proyectos – Project 2010** : 06 Semanas.
- ✓ **Costos y Presupuestos con S10** : 06 Semanas.
- ✓ **Gestión de Proyectos con Primavera** : 06 Semanas

Docente: Ing. Carlos Cabrera, certificado Creación y Administración de Proyectos con MS Project 2010, certificado por el Instituto de Informática de la Católica – InfoPUCP, docente en curso de especialización en Proyectos y Costos y Presupuestos con S10.

PROJECT 2010

SILABO

Programa de Capacitación : Administrador de Proyectos con Ms Project 2010 con integración a Costos y Presupuestos con S10

Módulo	: Administrador de Proyectos con Ms Project 2010
Duración	: 06 semanas
Software	: Project 2010
Coordinador del Curso	: Prof. Lorenzo Chamorro López
Instructores	: Prof. Lorenzo Chamorro López
Número de Horas	: 32 horas cronológicas
Ciclo	: 2015 - I

- **Semana I:**

- ✓ **Introducción**

- ✓ ¿Qué es un Proyecto?
- ✓ ¿Qué es Administración de Proyectos?
- ✓ Fases del Proyecto
- ✓ Fase de Planeamiento y Programación
- ✓ Fase de Seguimiento y Administración
- ✓ Fin de Proyecto

- ✓ **Configuración Inicial – Definición de Actividades I**

- ✓ Espacio de Trabajo
- ✓ Barras de Herramientas y comandos
- ✓ Explorando vistas
- ✓ Explorando tablas
- ✓ Definición de la fecha de inicio del Proyecto
- ✓ Configuración del calendario laboral del Proyecto
- ✓ Definición de actividades

- **Semana II:**

- ✓ **Actividades II, duraciones y predecesoras**

- ✓ Definición y organización de Actividades
- ✓ Definición de Hitos
- ✓ Definición de Tareas Resumen(Fases)
- ✓ Asignación de duración de las Actividades
- ✓ Asignar duración a las actividades con la herramienta de análisis PERT.
- ✓ Relación de dependencia entre Tareas(predecesoras)
- ✓ Tipos de Predecesoras
- ✓ Predecesoras con adelantos y atrasos (posposiciones)

- ✓ **Códigos EDT y Tareas Repetitivas**

- ✓ ¿Qué es una EDT?
- ✓ Uso de EDT Predefinidas por MS Project
- ✓ Creación de EDT personalizadas
- ✓ Actualización de EDT
- ✓ ¿Qué es una Tarea Repetitiva?
- ✓ Tipos de Tarea Repetitiva
- ✓ Inserción de Tarea repetitiva Periódica
- ✓ Inserción de Tarea repetitiva No Periódica

- **Semana III**

- ✓ **Recursos en MS Project**

- ✓ ¿Qué son recursos?
 - ✓ Recursos en Ms Project
 - ✓ Tipos de Recursos
 - ✓ Creación del Fondo de Recursos
 - ✓ Uso de la vista Hoja de Recursos
 - ✓ Definición de los Campos de la vista Hoja de Recursos
 - ✓ Asignación de recursos mediante la vista diagrama de Gantt
 - ✓ Asignación de recursos mediante la herramienta Asignación de recursos
 - ✓ Asignación de recursos mediante la ventana información de la tarea.

- ✓ **Disponibilidad y redistribución de Recursos – Costos fijos de Tareas**

- ✓ Actualizar la disponibilidad de los recursos mediante la ventana información del recurso
 - ✓ Redistribución de recursos de manera automática
 - ✓ Redistribución de recursos de manera manual
 - ✓ Redistribuir recursos usando la vista combinada entre uso de recursos y asignación de recursos.
 - ✓ Métodos de redistribución manual
 - ✓ Asignar costos fijos a las tareas mediante la tabla costo.

- **Semana IV**

- ✓ **Calendarios – Tareas y delimitaciones**

- ✓ Definición del calendario general
 - ✓ Calendarios base
 - ✓ Definición del calendario del Proyecto
 - ✓ Personalizar calendarios para recursos
 - ✓ Ingreso de delimitaciones
 - ✓ Definición del Tipo de tarea
 - ✓ Secuencia de las tareas

- ✓ **Tablas – filtros – grupos - vistas**

- ✓ Creación de tablas personalizadas
 - ✓ Creación de filtros personalizados
 - ✓ Creación de filtros con condicionales dobles
 - ✓ Creación de filtros con comparadores de grupos
 - ✓ Creación de grupos personalizados
 - ✓ Creación de grupos con subagrupamientos
 - ✓ Creación de vistas personalizadas
 - ✓ Creación de vistas únicas
 - ✓ Creación de vistas combinadas

- **Semana V**

- ✓ **Consolidar Proyectos – compartir recursos**

- ✓ Consolidación de proyectos
 - ✓ Consolidación por el método de inserción
 - ✓ Consolidación por el método de nueva ventana
 - ✓ Creación de fondo de recursos para compartir
 - ✓ Compartir recursos
 - ✓ Usar recursos compartidos
 - ✓ Asignar recursos compartidos

- ✓ **Ruta crítica – Línea de Base – Planes Provisionales**

- ✓ ¿Qué es una ruta crítica?
 - ✓ Análisis de la ruta crítica del proyecto y estadísticas principales
 - ✓ Optimización de la duración
 - ✓ Optimización del costo
 - ✓ Guardar la línea de base principal
 - ✓ Emitiendo la curva S inicial del proyecto
 - ✓ Crear planes provisionales.

• **Semana VI**

- ✓ **Valor acumulado y seguimiento del Proyecto.**
 - ✓ Introducción al valor acumulado
 - ✓ Actualización del progreso de las tareas
 - ✓ Actualización de las asignaciones
 - ✓ Reprogramación de proyectos
- ✓ **Informes, Monitoreo y Cierre del Proyecto**
 - ✓ Uso de informes predeterminados
 - ✓ Configurar informes predeterminados
 - ✓ Creación y configuración de Informes personalizados
 - ✓ Monitoreo de la programación
 - ✓ Monitoreo de costos
 - ✓ Monitoreo de la carga de trabajo
 - ✓ Cierre del cronograma del proyecto
 - ✓ Emitiendo la curva S final del proyecto